Liceo e Ist. Tecnico Primo Levi - Bollate

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Chimica Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico – Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Corsi IeFP

Via Varalli 20 - 20021 Bollate (MI) - Tel. 023505973 – 023506465
C.F. 80155410154 - C.M. MITD330007 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica : UF3J6K
Email : mitd330007@istruzione.it - P.E.C.: mitd330007@pec.istruzione.it
Sito Web : primolevibollate.edu.it

Circ. n. 339 Milano, 19 luglio 2023

A candidato privatista
Ai Docenti della Commissione
p.c. Al Personale ATA
Alla DSGA

Oggetto: Esami idoneità candidato privatista

Gli esami in oggetto si svolgeranno con il seguente calendario, per il candidato privatista :
S.A. - richiesta di idoneità alla classe 4^ Amministrativo Finanza e Marketing

	GIORNO	ORA	MATERIA	CANDIDATI
SCRITTI	ven. 01.09	10:30 - 13:30	Italiano	S.A.
		14:00 - 16:00	Matematica	S.A.
	sab. 02.09	8:30 - 10:30	Economia aziendale	S.A.
	lun. 04.09	8:30 -10:30	Inglese	S.A.
		11:00 - 13:00	Francese	S.A.
mar. 05.09		dalle ore 8:30	**PROVE ORALI**	S.A.
gio. 07.09		13:00	scrutinio	

Lo studente è abbinato alla classe 3 AAM, con la Commissione così costituita:
Casadei (ec. aziendale 2^, 3^) - Spano (sc. motorie e sportive 2^, 3^) - Gorla (informatica 2^, 3^) - Tarallo (diritto ed economia/diritto 2^, 3^) - Dell'Aglio (matematica 2^, 3^) - Malavenda (sc.int. fisica 1^) - Gatto (sc. int.chimica e biologia 1^, 2^) - Santoro (italiano, storia 2^, 3^) - Asaro (geografia 1^, 2^) - Tallarico (Inglese 2^, 3^) - francese da definire 2^,3^

La **riunione preliminare della Commissione** si terrà **alle ore 10:00 di venerdì 1 settembre c.a.**

Le prove si svolgeranno in **aula T1.** Si ricorda che per tali prove, che vertono sui programmi delle annualità sopra specificate per le quali il candidato sostiene l'esame, i docenti predisporranno **una terna di temi**, tra i quali effettuare il sorteggio prima della somministrazione.

I docenti coinvolti riceveranno via mail il file dei programmi utilizzati dallo studente per la sua preparazione. I docenti preposti all'assistenza alle prove scritte verranno definiti con successiva circolare.

Il Dirigente scolastico
Elisabetta Boselli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2, del d.Lgs. n. 39/93